

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

на 1 января 2021 г.

Главный распорядитель, распорядитель,
получатель бюджетных средств, главный администратор,
администратор доходов бюджета,
главный администратор, администратор
администратор источников финансирования
дефицита бюджета краевое государственное казенное учреждение "Центр содействия
семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, г.
Уссурийска"

Наименование бюджета
(публично-правового образования) Бюджет субъекта

Периодичность: месячная, квартальная, годовая

Единица измерения: руб.

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0503160
Дата	01.01.2021
по ОКПО	
Глава по БК	759
по ОКТМО	05723000001
по ОКЕИ	383

Настоящая пояснительная записка является приложением к годовой бюджетной отчетности краевого государственного казенного учреждения «Центр содействия семейному устройству детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, г. Уссурийска». Бюджетная отчетность за 2020 год составлена в соответствии с приказом Минфина России от 28.12.2010г. № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

Раздел 1. Организационная структура субъекта бюджетной отчетности».

Полное наименование Учреждения: краевое государственное казенное учреждение «Центр содействия семейному устройству детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, г. Уссурийска» является учреждением осуществляющей обучение.

Учреждение создано в 1943 году.

Сокращенное наименование: КГКУ «Центр содействия семейному устройству г. Уссурийска»

Организационно- правовая форма: казенное учреждение.

Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, круглую печать со своим полным наименованием, штамп, бланки. Согласно свидетельству о постановке на налоговый учет в МИФНС России № 9 по Приморскому краю учреждению присвоен ИНН 2511037822 и КПП 251101001. В соответствии со свидетельством о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц КГКУ «Центр содействия семейному устройству г. Уссурийска» имеет ОГРН 102250086701.

Юридический адрес Учреждения: 692524, Россия, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Фадеева, 20.

Фактический адрес Учреждения: 692524, Россия, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Фадеева, 20 ; ул. Комсомольская, 53.

Перечень основных нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность Учреждения:

- Конституция Российской Федерации;
- Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ;
- Федеральный закон от 08.05.2010 N 83-ФЗ;
- Федеральный закон от 12.01.1996 N 7-ФЗ;
- Федеральные стандарты бухгалтерского учета госфинансов;
- Приказ Минфина России от 01.12.2010 N 157н;
- Приказ Минфина России от 06.12.2010 N 162н;
- Приказ Минфина России от 30.03.2015 N 52н;
- Приказ Минфина России от 28.12.2010 N 191н;
- Федеральные законы и иные нормативно-правовые акты Российской Федерации;
- Законы и иные нормативно-правовые акты Приморского края;
- Устав Учреждения;
- Учетная политика и иные локальные нормативные акты Учреждения.

Учредителем учреждения является Приморский край. Права Приморского края как учредителя учреждения осуществляет министерство имущественных и земельных отношений Приморского края. КГКУ «Центр содействия семейному устройству г. Уссурийска» находится в ведении министерства образования Приморского края, который осуществляет контроль и общее руководство за деятельностью учреждения.

Цель деятельности КГКУ «Центр содействия семейному устройству г. Уссурийска» является: обеспечение социальной поддержки и социального обслуживания детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Предметом деятельности КГКУ «Центр содействия семейному устройству г. Уссурийска» является:

- содержание, воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- содействие семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Для достижения данных целей в Учреждении определены следующие основные задачи:

- защита прав и законных интересов детей;
- комплексная подготовка детей к устройству на воспитание в замещающую семью;
- подготовка и обучение лиц, желающих принять ребенка в замещающую семью;
- оказание психологических, медико-социальных, логопедических услуг.

Ведение бюджетного учета, составление и представление бюджетной (финансовой) отчетности осуществляется Учреждением самостоятельно. Составил годовую бухгалтерскую отчетность главный бухгалтер Чиркова Елена Витальевна.

Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет ассигнований, предусмотренных в бюджете Приморского края. Главным распорядителем бюджетных средств является министерство образования Приморского края.

Раздел 2. «Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности».

КГКУ «Центр содействия г. Уссурийска» в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Указами и Распоряжениями Президента Российской Федерации, Постановлениями и Распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями Федеральной службы по труду и занятости и иных федеральных органов исполнительной власти, краевыми законами, Постановлениями органов исполнительной власти Приморского края и органов местного самоуправления, принятыми в пределах их компетенции.

Предельная численность обучающихся составляет 88 человек, фактическая на 01 января 2021 года 94 человек.

Штатная численность КГКУ «Центр содействия семейному устройству г. Уссурийска» утверждена в количестве 146,95 человека. Среднесписочная численность КГКУ «Центр содействия семейному устройству г. Уссурийска» на 01.01.2021 года составила 118 человека. В учреждении по состоянию на 01.01.2021 имеется 11 свободных вакансий.

В целях повышения профессионального уровня сотрудники КГКУ «Центр содействия семейному устройству г. Уссурийска» в течение 2020 года участвовали в семинарах, тренингах - 20 человек. Было организовано повышение квалификации по следующим программам:

- «Инновационные технологии социально-педагогической деятельности с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей в условиях ЦССУ «Профилактика девиантного поведения воспитанников ЦССУ» - 2 человека

- «Методические рекомендации для специалистов организаций для детей-сирот и служб сопровождения замещающих семей по социальной адаптации детей-сирот: как подготовить к самостоятельной жизни» - 5 человек.

- «О мероприятиях «Дорожной карты» по переходу до 2024 г. К единой модели подчиненности организаций для детей-сирот и органов опеки и попечительства в субъектах Российской Федерации» - 5 человек.

- «Национальный проект «Образование». «Поддержка семей, имеющих детей»: специалист по организации, оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи и реализующий информационно-просветительскую поддержку родителей, воспитывающих детей с разными образовательными потребностями» - 2 человека.

Учреждением в отчетном периоде в соответствии с нормами Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Закон N 44-ФЗ) заключено 20 контрактов путем проведения электронного аукциона закупки товаров, работ, услуг; 121 договор заключен на основании п.5 ч.1 ст. 93 Закона №44-ФЗ (закупки до 600 тысяч рублей), 144 договоров заключено на основании п.4 ч.1 ст.93 Закона №44-ФЗ(закупки до 300 тысяч рублей).

Фактором, повлиявшим на увеличение в отчетном периоде объема закупок, служит объективная потребность Учреждения в товарах, работах, услугах, требуемых для качественного выполнения своих функций, а также необходимость обеспечения комфортных и безопасных условий нахождения детей в Учреждении. Кроме того, выработка практических умений и навыков составления документации в соответствии с нормами Закона N 44-ФЗ также положительно отразилась на динамике заключения контрактов.

Положительный экономический результат при расходовании бюджетных средств достигается в результате применения конкурентных способов заключения контрактов в рамках исполнения. В отчетном периоде об экономии бюджетных средств в результате применения конкурентных способов, составила 2 705 295,83 рублей.

В Учреждении осуществляется постоянный контроль за экономным и целевым использованием бюджетных средств. Так, например, в Учреждении утверждены маршруты следования служебного автотранспорта, утвержден перечень работников, за которыми постоянно закрепляются служебные автомобили. Ежедневно проверяются показания спидометра служебного транспорта, проверяется маршрут следования на соответствие производственному назначению.

Нормативы финансирования образования обучающихся воспитанников образовательных учреждений в системе образования в Приморском крае

утверждаются Законом Приморского края о краевом бюджете. Нормативы финансирования одного воспитанника государственного учреждения с круглосуточным пребыванием составляет:

питание в 2020 году – 241,50 рублей в день, фактически за 2020 год питание составило – 282,77 рублей.

Приносящую доход деятельность КГКУ «Центр содействия семейному устройству г. Уссурийска» не осуществляет.

Обеспечение основными средствами (движимое имущество) осуществляется в основном в рамках заключения договоров из средств краевого бюджета, а также в рамках безвозмездного получения имущества.

По состоянию на 01.01.2021 балансовая стоимость объектов основных средств составляет 80 136511,98 рублей, из них (п. 56 стандарта "Основные средства"):

- балансовая стоимость объектов основных средств, находящихся в эксплуатации и имеющих нулевую остаточную стоимость – 36 928 529,96 рублей.

Техническое состояние основных средств учреждения находится в хорошем состоянии. Не пригодные к дальнейшей эксплуатации объекты основных средств своевременно списываются с баланса учреждения в порядке, установленном законодательством, с учетом требований министерства образования Приморского края.

Основными мерами по повышению эффективности и оценки результативности бюджетных расходов КГКУ «Центр содействия семейному устройству г. Уссурийска», ориентированных на качество предоставляемых услуг, являются оптимизация кадрового потенциала, целевое и эффективное расходование бюджетных средств, своевременное заключение договоров на поставку товаров и услуг. При организации контроля и ревизии основных средств первоочередное внимание в учреждении уделяется проверке состояния хранения и сохранности объектов основных средств, что связано с дальнейшим повышением эффективности их использования. Особое место в этой работе занимает организация внутреннего контроля. В ходе его проведения выясняется:

- за кем закрепляются те или иные объекты основных средств;
- порядок размещения основных средств по отдельным подразделениям, отделам и материально-ответственным лицам;
- созданы ли надлежащие условия для хранения отдельных объектов основных средств (наличие соответствующих помещений, гаражей, специализированного и противопожарного оборудования и инвентаря, освещения, т.п.);
- проведены ли мероприятия по обеспечению противопожарной безопасности;

- правильность оформления прав собственности на объекты основных средств;

- наличие, состояние и правильность заполнения первичной учетной документации.

В учреждении своевременно проводятся диагностика, техническое обслуживание, ремонт основных средств, а также осуществляется контроль по поступлению и своевременному оприходованию материальных запасов.

В Учреждении имеется интернет-сайт, который поддерживается в актуальном состоянии. Сайт создан в 2014 году с привлечением сторонней организации. Расходы на его содержание и поддержку в отчетном периоде составили 50 000,00 рублей.

Раздел 3.

«Анализ отчета об исполнении бюджета субъекта бюджетной отчетности».

Информация об исполнении бюджетной сметы в разрезе кодов бюджетной классификации отражена в форме 0503164 "Сведения об исполнении бюджета". Объем утвержденных (доведенных) лимитов бюджетных обязательств в отчетном периоде составил 107 630 052,24 рублей. Исполнение бюджетных назначений по состоянию на 01.01.2021 составило 99,97 %. Неполное освоение фактически исполненных показателей от плановых назначений произошло по следующим причинам:

- в связи с отсутствием штрафов за нарушение законодательства
- отсутствие потребности уплаты прочих налогов и сборов.

Результаты исполнения бюджетных назначений представлены в форме 0503127 "Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета".

Наибольший удельный вес занимают расходы на заработную плату и начисления на выплаты по оплате труда работников, их доля в общей сумме кассовых расходов составляет 61,35 %. Доля остальных расходов в общей сумме кассовых расходов распределена следующим образом:

- расходы на приобретение нефинансовых активов – 34,89 %;
- расходы на оказанные услуги, выполненные работы – 3,73 %.

Раздел 4.

«Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности».

"Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности" отражены в форме 0503169 в разрезе счетов на начало и конец отчетного периода.

По состоянию на 01.01.2021 года в форме 0503169 отражена дебиторская задолженность Учреждения на общую сумму 71294,00 рублей, которая носит текущий характер, в том числе:

- по счету 1 206 21 000 -18968,21 рублей. В соответствии с условиями заключенного договора в отчетном периоде была произведена предварительная оплата за услуги связи в размере 100%;

- по счету 1 206 23 000 - 52325,79 рублей. В соответствии с условиями заключенного контракта в отчетном периоде были произведены авансовые платежи за услуги электрической связи в размере 30 % и 40%.

По состоянию на 01.01.2021 года кредиторская задолженность в Учреждении отсутствует.

Просроченная дебиторская и (или) кредиторская задолженность по состоянию на 01.01.2021 года отсутствует. В целях мониторинга дебиторской(кредиторской) задолженности ежеквартально производятся сверки расчетов с контрагентами.

«Сведения о движении нефинансовых активов» в форме 0503168 отражено увеличение балансовой стоимости основных средств по состоянию на 1 января 2021 года в бюджетном учете Учреждения, в частности, учтены следующие показатели:

Стоимость имущества, принадлежащего учреждению, составила 80 136 511,98 рублей из них:

- недвижимое имущество – 42 075 155,17 рублей.

- иное движимое имущество – 38 061 356,81 рублей.

- амортизация основных средств- 60 740 248,00 рублей.

В отчетном периоде поступили основные средства балансовой стоимостью 10 911 275,16 рублей:

-счет средств краевого бюджета приобретено: счет 101.34 «Машины и оборудование» на сумму 5 834 542,17 рублей (звуковое оборудование, компьютера, ноутбуки, МФУ, обеззараживатели-очистители воздуха, рециркуляторы бактерицидные РБОВ-909 «МСК» и др.), счет 101.36 «Производственный и хозяйственный инвентарь» на сумму 5 076 732,99 рублей (мебель для кухонных помещений, диваны, пылесосы потери и др.);

- за счет средств безвозмездного поступления счет 101.34 «Машины и оборудование» 419 893,00 рублей(телевизор, тренажеры),счет 101.36 «Производственный и хозяйственный инвентарь» в размере 35 693,00 рублей (столы, пылесос, микроволновые печи),а также материальные запасы , полученные безвозмездно счет 105.31 "Медикаменты и перевязочные средства- иное движимое имущество"- 157 454,00 рублей; счет 105.32 "Продукты питания- иное движимое имущество"-2 708 787,39 рублей; счет 105.35 "Мягкий инвентарь- иное движимое имущество"-151 360 рублей; счет 105.36 "Прочие материальные запасы - иное движимое имущество "- 608959,79 рублей.).

В отчетном периоде от министерства образования поступили основные средства на сумму 29900,00 рублей и материальные запасы на сумму 89052,13 рублей. Вся информация о консолидируемых расчетах в Справке формы 0503125.

В отчетном периоде в учреждении были сформированы резервы предстоящих расходов. По состоянию на отчетную дату на счете 1 401 60 000 "Резервы предстоящих расходов" составил 1 811 368,47 рублей. Информация о начисленных резервах отражена в стр. 700 "Отчета о бюджетных обязательствах" форма 0503128 и в стр. 520 Баланса форма 0503130 (п.32 стандарта «Резервы. Раскрытие информации об условных активах»), в том числе:

- на оплату отпусков за фактически отработанное время или компенсаций за неиспользованный отпуск, включая платежи на обязательное социальное страхование, - 1 811 368,47 руб.

По состоянию на отчетную дату в Балансе форма 0503130 стр.160 отражены расходы будущих периодов в сумме 27 962,82 рубля. К расходам будущих периодов отнесены расходы по страхованию имущества.

В отчетном периоде поступали денежные средства в качестве обеспечения исполнения государственных контрактов. По состоянию на 01.01.2021 на счете 3 201 11 000 "Денежные средства на лицевых счетах учреждения в органе казначейства", на лицевом счете № 05202001720 остаток составил 24 919,92 рубля. Данные денежные средства, являются обеспечением исполнения гарантийных обязательств по контрактам, что соответствует данным отраженным в "Сведениях об остатках денежных средств на счетах получателей бюджетных средств "(средства во временном распоряжении) форма 0503178, а также в Балансе форма 0503130.

Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств в форме 0503175. В разделе 4 формы 0305175 отражена информация об экономии бюджетных средств в результате применения конкурентных способов, которая составила 2 705 295,83 рублей (проведение торгов капитальный ремонт крылец – 82 815,59 рублей; проведение торгов монтаж автоматической установки пожарной сигнализации, системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре в зданиях -1 053 241,43 рубля; проведение торгов по приобретению мебели и оборудования -537 909,01 рублей; проведение торгов на поставку продуктов питания- 735 443,50 рублей; проведение торгов на поставку хозяйственных товаров- 295886,30 рублей). Экономия денежных средств по итогам торгов составила со средств краевого бюджета.

Раздел 5. «Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности».

Представленные показатели бюджетной (финансовой) отчетности Учреждения сформированы исходя из нормативных правовых актов, регулирующих ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности, а именно:

- Инструкции по применению единого плана счетов бухгалтерского учета для государственных органов власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Минфина России от 01.12.2010 N 157н;

- Инструкции по применению Плана счетов бюджетного учета, утвержденной приказом Минфина России от 06.12.2010 N 162н;

- Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 N 191н;

- Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора", утвержденного приказом Минфина России от 31.12.2016 N 256н;

- Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Основные средства", утвержденного приказом Минфина России от 31.12.2016 N 257н;

- Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности", утвержденного приказом Минфина России от 31.12.2016 N 260н;

- Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "События после отчетной даты", утвержденного приказом Минфина России от 30.12.2017 N 275н;

- Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Учетная политика, оценочные значения и ошибки", утвержденного приказом Минфина России от 30.12.2017 N 274н;

- Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Отчет о движении денежных средств", утвержденного приказом Минфина России от 30.12.2017 N 278н;

- Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Запасы", утвержденного приказом Минфина России от 07.12.2018 N 256н;

- Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах", Приказ Минфина России от 30.05.2018 N 124н;

- Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Бюджетная информация в бухгалтерской (финансовой) отчетности", утвержденного приказом Минфина России от 28.02.2018 N 37н;

- Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Долгосрочные договоры", утвержденного приказом Минфина России от 29.06.2018 N 145н.

Учетной политикой Учреждения установлены следующие положения, необходимые для понимания пользователями бюджетной (финансовой) отчетности его финансового положения, финансовых результатов деятельности и движения денежных средств. Сведения об основных положениях учетной политики содержатся в таб. 4

Формирование, порядок признания и оценки резервов осуществляется в соответствии со стандартом "Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах", согласно п. 302.1 Инструкции N 157н учреждением в учетной политике установлен метод оценки обязательств по создаваемым видам резервов предстоящих расходов:

- Оценочное обязательство в виде резерва на оплату отпусков за фактически отработанное время может определяться ежемесячно на последний день месяца,

исходя из данных о количестве дней неиспользованного отпуска по всем сотрудникам на указанную дату, предоставленных кадровой службой.

Ведение бюджетного учета в Учреждении полностью автоматизировано. Для учета и составления отчетности используется программный продукт : «1С: Зарплата и кадры 8.3» и «Бухгалтерия государственного учреждения 8.3(редакция 2)». Применяемая комплексная автоматизация охватывает все участки бухгалтерского учета и соответствует правилам документооборота и технологии обработки учетной информации, которые утверждены учетной политикой учреждения.

В соответствии с утвержденной учетной политикой КГКУ «Центр содействия семейному устройству г. Уссурийска» проведена инвентаризация имущества и обязательств перед составлением годовой бюджетной отчетности , а также при смене материально ответственных лиц (на день приемки-передачи дел).

Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств сохранности имущества со стороны руководства Учреждения, материально ответственных лиц, иных ответственных работников Учреждения ведется постоянно.

Перечень форм отчетности, не включенных в состав бюджетной отчетности за 2020 год, в виду отсутствия числовых значений показателей:

- форма 0503125 Справка по консолидируемым расчетам по коду счета 1.401.10.180 «Прочие доходы»;
- форма 0503125 Справка по консолидируемым расчетам по коду счета 1.401.20.241 «Расходы на безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям»;
- форма 0503125 Справка по консолидируемым расчетам по коду счета 1.401.20.251 «Расходы на перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации»;
- форма 0503125 Справка по консолидируемым расчетам по коду счета 1.401.10.151 «Доходы от поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;
- форма 0503171 Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета;
- форма 0503172 Сведения о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитах;
- форма 0503173 Сведения об изменении остатков валюты баланса;
- форма 0503178 Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (бюджетная);
- форма 0503296 Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам.
- форма 0503190 Сведения об объектах незавершенного строительства, вложениях в объекты недвижимого имущества.
- таблица № 1 Сведения о направлениях деятельности
- таблица № 6 Сведения о проведении инвентаризаций.

Руководитель

(подпись)

Жовниренко Игорь

Анатольевич

(расшифровка подписи)

Руководитель планово-
экономической службы

(подпись)

Чиркова Елена Витальевна

(расшифровка подписи)

Главный
бухгалтер

(подпись)

Чиркова Елена Витальевна

(расшифровка подписи)

"18 " января 2021 г.