

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГКУ «Центр содействия семейному
устройству детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей
г. Уссурийска»

_____ И.А. Жовниренко

«_____» _____ 20____ г.

Положение о Совете Учреждения

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об образовательном учреждении для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

1.2. Совет – орган самоуправления Центром, состоящий из трех представительств: представительство педагогов, представительство непедагогических работников учреждения и представительство воспитанников, осуществляющий общее руководство Центра.

1.3. Цель деятельности Совета – руководство функционированием и развитием Центра в соответствии со стратегическими документами: Программой развития детского дома, комплексно-целевыми программами и проектами развития по отдельным направлениям; осуществление самоуправленческих начал, развитие инициативы коллектива, реализация прав учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, определение стратегии развития учреждения, расширение коллегиальных, демократических форм управления и воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления.

1.4. Совет Учреждения, его председателя избирает общее собрание коллектива.

1.5. Состав Совета Учреждения, его председатель утверждаются приказом директора Учреждения.

1.6. Представители, избранные в Совет, исполняют свои обязанности на общественных началах.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом и утверждаются на его заседании.

1.8. Совет детского дома работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями учреждения и в соответствии с действующим законодательством:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации «Об образовании»;
- Указами Президента Российской Федерации;
- Решениями Правительства Российской Федерации и правительства Ленинградской области;
- Типовым положением об образовательном учреждении для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- нормативными правовыми актами и документами органов управления федерального, областного уровня;
- решениями органов управления образованием;
- Уставом учреждения;
- настоящим положением.

2. Задачи совета учреждения

- рассмотрение предложений по изменению и дополнению Устава;
- определение основных направлений деятельности Учреждения;
- заслушивание отчетов директора Учреждения о выполнении задач основной уставной деятельности;
- содействие деятельности Педагогического совета;
- разработка правил внутреннего трудового распорядка;
- распределение доплат и надбавок работникам из фонда материального стимулирования и экономии заработной платы;
- координация в Учреждении деятельности общественных (в том числе молодежных) организаций (объединений), не запрещённых законом.

3. Организация деятельности совета

3.1. Совет избирается на два года. Представители с правом решающего голоса избираются в Совет открытым голосованием на собрании воспитанников старше 10 лет, общем собрании трудового коллектива.

3.2. Участники выборов вправе с момента объявления выборов и до дня, предшествующего их проведению, законными методами проводить агитацию, т.е. побуждать или действовать с целью побудить других участников к участию в выборах или к голосованию «за» или «против» определенных кандидатов. Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, осуществляются открыто и гласно.

3.3. При очередных выборах состав Совета Учреждения обновляется не менее чем на треть.

3.4. Для ведения текущих дел, документации и протокола заседаний Совета из его членов избирается секретарь Совета Учреждения.

3.5. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета, контролирует их выполнение. В случае отсутствия председателя Совета его функции осуществляет заместитель председателя Совета, избираемый из числа членов Совета большинством голосов.

3.6. Деятельность Совета осуществляется на основе плана работы Совета, принимаемого Советом детского дома и утверждаемого председателем Совета детского дома.

3.7. Совет собирается председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.8. Председатель Совета детского дома может созвать внеочередное заседание на основании поступивших к нему заявлений (от членов Совета детского дома, учредителя, директора детского дома). Дата, время, повестка заседания Совета учреждения, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 5 дней до заседания Совета.

3.9. Заседания Совета, как правило, являются открытыми. Решения Совета принимаются, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета и если за него проголосовало не менее двух третей присутствовавших.

3.10. Каждый член Совета Учреждения обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Совета.

3.11. Решения Совета доводятся до всего коллектива Центра не позднее, чем в течение трех дней после прошедшего заседания.

3.12. Решения Совета Учреждения, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательными актами, являются рекомендательными для администрации учреждения, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по детскому дому, устанавливающий обязательность исполнения решения совета учреждения работниками и воспитанниками Центра.

3.13. В необходимых случаях на заседания Совета приглашаются представители общественных организаций, взаимодействующих с Центром по вопросам образования и воспитания, представители юридических лиц, финансирующих учреждения и другие лица.

Необходимость их приглашения определяется председателем Совета. Лица, приглашенные на заседание Совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.14. Для организационно-технического, документационного обеспечения заседаний Совета, для подготовки аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями Совет может создавать постоянные и временные комиссии совета или творческие рабочие группы. Совет определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить с их согласия любые лица, которые Совет сочтет необходимыми для организации эффективной работы комиссии. Руководство работой любой комиссии возлагается только на члена Совета. Предложения комиссии носят рекомендательный характер.

4. Права и обязанности совета

4.1. Совет Учреждения имеет следующие права:

- член Совета Учреждения может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности учреждения, если его предложение поддержит треть членов всего состава совета учреждения;

- инициировать проведение заседания Совета Учреждения по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета Учреждения;

- предлагать руководителю учреждения план мероприятий по совершенствованию работы учреждения;

- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, методического объединения воспитателей;

- представлять Совет Учреждения в составе экспертных комиссий по лицензированию и аттестации учреждения;

- участвовать в организации и проведении мероприятий воспитательного характера для воспитанников;

- досрочно выйти из состава Совета Учреждения по собственному желанию, выраженному в письменном уведомлении председателю Совета Учреждения.

4.2. Совет Учреждения несет ответственность:

- за выполнение плана работы;

- за соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;

- за компетентность принимаемых решений;

- за развитие принципов самоуправления учреждения;
- за упрочение авторитетности учреждения.

4.3. Член Совета Учреждения может быть выведен из состава Совета по решению Совета учреждения в следующих случаях:

- пропуск более двух заседаний Совета без уважительной причины;
- при увольнении работника детского дома, избранного членом Совета Учреждения;
- в связи с выпуском из Центра или переводом воспитанника, являющегося членом Совета учреждения;
- совершение аморального проступка, несовместимого с членством в Совете Учреждения;
- совершение противоправных действий, несовместимых с членством в Совете Учреждения;
- при судебном запрещении заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми.

4.4. После вывода из состава Совета Учреждения его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена.